

62296/AH/Ow1/**statutenwijziging Stichting Wijkraad Rond de Kazerne**

Heden, drie juni tweeduizend negentien (03-06-2019) verscheen voor mij, mr. Joost Michiel Houben, notaris te Weert: -----

de heer Arno Henricus Marië Hodzelmans, geboren te Roermond op acht --- november negentienhonderd zeven en zeventig (08-11-1977), ----- (Identiteitskaartnummer: IMH5JB662), werkzaam en woonplaats kiezend -- ten kantore van: van MHK notarissen, Biest 2, Weert (6001 AR). -----

De comparant, handelend als hierna gemeld, verklaarde: -----

- dat in de vergadering van het bestuur van de stichting **Stichting Wijkraad ROND DE KAZERNE**, gevestigd te Weert, feitelijk gevestigd Ambachtenhof 19, Weert, (6006 LX), ingeschreven in het ----- handelsregister onder nummer 12049782, gehouden op acht en twintig maart tweeduizend negentien (28-03-2019) op rechtsgeldige wijze ---- werd besloten de statuten van de stichting gewijzigd vast te stellen; ----
- dat van gemeld besluit blijkt uit een uittreksel van de notulen van ----- gemelde vergadering, waarvan een kopie aan deze akte zal worden ---- gehecht; -----
- dat de comparant op basis van het bepaalde in de notulen bevoegd is - de akte van statutenwijziging te doen verlijden; -----
- dat de statuten van de stichting laatstelijk werden vastgesteld bij akte - van oprichting op vijftien januari tweeduizend drie (15-01-2003) ----- verleden voor Mr. W.H.M. Verhallen, notaris te Weert; -----
- dat de gewijzigde statuten van genoemde stichting luiden als volgt: ----

STATUTEN-----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Wijkraad ROND DE KAZERNE**-----
2. De stichting is gevestigd te **Weert**. -----

Doel-----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
het bevorderen van de woon- en leefsituatie in de Wijk rond de kazerne en daarbij als bruggenhoofd te dienen in de contacten met (overheids-) instanties, zulks ter behartiging van de algemeen maatschappelijke ---- belangen van de bewoners van deze wijk, dit zonder in het recht/de --- rechten te treden van (groepen) burgers om hun eigen belangen te ---- behartigen. -----
De stichting tracht dit doel te bereiken door haar organisatie en ----- communicatie-instrumenten zo te structureren, dat zij bij het ----- onderhouden van de in de vorige zin bedoelde contacten kan spreken -- namens bewoners van de wijk en waarbij al het redelijke in het werk -- gesteld zal worden om de mening van die bewoners van de wijk te ---- verwoorden, onverlet de verantwoordelijkheid van het bestuur te ----- handelen naar eigen inzicht omtrent het belang voor de wijk in ----- totaliteit. -----
De stichting heeft daartoe als taak het voeren van overleg met ----- natuurlijke personen, rechtspersonen, groeperingen en instanties in de wijk en buiten de wijk. -----
2. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de-----

ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
De stichting tracht haar doel te bereiken met alle wettige middelen die voor
het -----

bereiken van gemeld doel bevorderlijk kunnen zijn. -----

Wijk-----

Artikel 3-----

Onder de term "wijk" wordt te dezen verstaan de wijk ROND DE KAZERNE -
omsloten door de navolgende straten, welke zijn geprojecteerd op de aan -
deze akte te hechten kleurenplattegrond en plattegrond voorstellende de --
voor de gemeente Weert geldend overzicht CBS wijken, welke eerst door de
verschenen personen en mij, notaris daartoe zijn gewaarmerkt. -----

Vermogen-----

Artikel 4-----

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

a. subsidies;-----

b. donaties;-----

c. hetgeen de stichting op enigerlei andere wijze verkrijgt. -----

Bestuur-----

Artikel 5-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van -----
tenminste drie (3) en ten hoogste zeven (7) leden die in de wijk -----
woonachtig zijn. -----

2. Hiermee wordt de mogelijkheid gecreëerd om naast het dagelijks -----
bestuur van 3 personen (voorzitter, secretaris en penningmeester) van
iedere buurt (zoals gedefinieerd in artikel 10 van deze statuten) een ---
afgevaardigde zitting te laten hebben in het bestuur, wat wenselijk ----
wordt geacht. -----

3. Het bestuur is belast met het bepalen van de algemene gang van zaken
en het eventueel daaraan gekoppelde vaststellen van het beleid. -----

4. Het bestuur is in overeenstemming met de algemene lijn en -----
besluitvorming van -----

het bestuur belast met: -----

- de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van het bestuur; ---

- de uitvoering van de algemene gang van zaken.-----

5. Voorts is het bestuur onbeperkt bevoegd in alle zaken van dringend ---
belang. -----

6. Het bestuur is verplicht eenmaal per kalenderjaar een vergadering te --
beleggen, waarbij alle bewoners van de wijk, waaronder de leden van -
alle buurten, de kans krijgen hun wensen kenbaar te maken aan het ---
bestuur en waarbij het bestuur ook de mogelijkheid heeft haar beleid --
kenbaar te maken, hetgeen uiteraard niet belet, dat bewoners van de -
wijk ook op andere wijze(n) hun ideeën aan het bestuur kenbaar -----
kunnen maken. -----

7. Het bestuur staat de geëigende publicitaire middelen ten dienste om ---
aan de gehele bevolking van de wijk mededelingen te doen of meningen
te vragen.-----

Einde bestuurslidmaatschap-----

Artikel 6-----

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door overlijden, bij verlies van
het vrije beheer over het vermogen, bij schriftelijke ontslagneming, ----
alsmede bij ontslag door de rechtbank. -----

2. Een bestuurslid kan tevens worden ontslagen bij een bestuursbesluit -- genomen met twee/derde (2/3) meerderheid van alle stemmen vóór, -- van alle overige bestuursleden, bij welke stemming het betrokken ----- bestuurslid niet mag meestemmen. Voormeld besluit tot ontslag van --- een bestuurslid wordt niet genomen dan nadat het betrokken ----- bestuurslid in de gelegenheid is gesteld zich ten overstaan van het ----- bestuur te verantwoorden en te verdedigen. -----

Artikel 7 -----

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan, zal daarin op ----- voordracht van de voorzitter door de overblijvende bestuursleden ten -- spoedigste worden voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid, die als zodanig dezelfde functie zal bekleden als degene in wiens plaats hij werd benoemd. Artikel 5 lid 2 blijft hierbij van toepassing. -----
 2. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden ----- mochten komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven ----- bestuursleden zouden nalaten binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op ----- verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het Openbaar Ministerie. -----
 3. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden -- ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het -- enig overgebleven bestuurslid niettemin een wettig bestuur. -----
 4. Telkenjare treedt één bestuurslid af, voor het eerst in het jaar dat het - bestuur uit het maximum van 7 leden bestaat, volgens een door het --- bestuur samen te stellen rooster. -----
 5. Bij de samenstelling van dit rooster heeft het bestuur de bevoegdheid - het rooster zo samen te stellen, dat niet een te groot gedeelte van het dagelijks bestuur binnen enkele jaren zal aftreden. Een bestuurslid mag maximaal 7 jaar in functie zijn. -----
- Een aftredend bestuurslid kan een keer worden herkozen. -----

Bestuursbevoegdheid -----

Artikel 8 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van ----- registergoederen, alsook tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----

Bestuursvertegenwoordiging -----

Artikel 9 -----

1. De stichting wordt in en buiten rechten vertegenwoordigd door: -----
 - a. het gehele bestuur; -----
 - b. de voorzitter en de secretaris, casu quo hun plaatsvervangers; -----
 - c. twee (2) gezamenlijk handelende bestuursleden, waaronder de ---- voorzitter, -----
casu quo zijn plaatsvervanger; -----
2. De leden van het bestuur genieten ten laste van de kas van de stichting geen beloning, doch hen kan wel een vergoeding worden toegekend --- voor daadwerkelijk gemaakte onkosten. -----

Buurten

Artikel 10

1. Onder instandhouding van de eindverantwoordelijkheid en eindaansprakelijkheid van het bestuur laat het bestuur zich bij de voorbereidingen van haar werkzaamheden bij voorkeur bijstaan door commissies gevormd uit personen woonachtig in de navolgend genoemde vier (4) buurten.

Definitie:

Een buurt is een groep van zelfstandig georganiseerde natuurlijke personen en/of rechtspersonen uit één van de vier buurten, die in een bepaald opzicht gezamenlijke belangen hebben en die als groep samen met andere buurten de algemeen maatschappelijke belangen van de bewoners van hun buurten van de wijk kunnen verwoorden richting het bestuur.

Een afgevaardigde van een buurt kan deel uit maken van het bestuur. Het bestuur zal daarbij zorg dragen voor ruim contact met de functionerende buurt.

2. Iedere buurt heeft de mogelijkheid een afgevaardigde voor te dragen als lid van het bestuur.
3. Bij iedere bestuursverkiezing verzoekt het bestuur ruim twee maanden vóór de bestuursverkiezing aan de leden van een functionerende buurt een bindende voordracht van twee serieuze kandidaten namens de buurt op te stellen en schriftelijk aan te bieden aan het bestuur.
4. De afgevaardigde van de betreffende buurt brengt regelmatig verslag uit aan het bestuur van de stichting van de wens(en) en het functioneren van de betrokken buurt.
5. Onder het functioneren van de betreffende buurt dient alles te worden begrepen wat in de meest ruime zin van belang is, gelet op taak en doelstelling van deze stichting.

Thans bestaan de navolgende buurten overeenkomstig de gemeentelijke indeling per adres:

I. Schrijversbuurt.

II. Schildersbuurt

III. Buurt Boshoverbeek

IV. Hofjesbuurt

De Schrijversbuurt bestrijkt thans het gebied Altweerderterkapelstraat, Bregterweg, Erasmushof, Sint Theuniskapelweg, Joost van den Vondelstraat, Theunishof, Brederostraat, Bomansstraat, Potgieterstraat, Huygenshof, Bilderdijkstraat, Multatulistraat, Catsstraat, Couperusstraat, Da Costastraat, Gorterstraat en van Schendelstraat.

De Hofjesbuurt bestrijkt thans het gebied Kazernelaan (oneven nummers) te weten de nummers 23 tot en met 29 en 111 tot en met 117, Nelissenhofweg, Parklaan, Hallenhof, Keperhof, Werkmeestershof en Ambachtenhof.

De Schildersbuurt bestrijkt thans het gebied Voorhoeveweg, IJzerenmanweg, Lichtenbergweg, Geurtsvenweg, Lozerweg, Vermeerlaan, van Goghlaan, Dijkerstraat nummers 83 tot en met 115 en nummers 60 tot en met 80, Breyvensweg, Marishof, Ruysdaelhof, Mesdaghof, Jan Steenhof, Dijkerhof, Willinkhof, Diesterbaan nummers 1 tot en met 35 en nummers 2 en 8, Houtelingsweg, Rubenslaan, Rembrandtlaan, Tooroplaan, Frans Halslaan en Breugellaan.

De Buurt Boshoverbeek bestrijkt thans het gebied Industriekade -----
 (nummers 44 tot en met 58), Havenweg, Haveneind, De Fuus, -----
 Kazernelaan (even nummers) te weten 18 tot en met 30 en 114 tot en
 met 146, Nobellaan, Uilenweg, Boshoverbeek, Asserlaan, Debijelaan, --
 Lorentzlaan, Neelkensbeemd, Henri Dunantstraat, Scholtissenhofstraat
 en Hoolstraat. -----

Bestuursvergaderingen -----

Artikel 11 -----

- a. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per kwartaal; -----
- b. Het bestuur vergadert voorts zo dikwijls de voorzitter of degene die ----
 hem als zodanig vervangt, ofwel tenminste twee (2) bestuursleden dit -
 gewenst acht(en); -----
- c. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek van bestuursleden als ---
 onder b geen gevolg geeft, in dier voege dat de vergadering niet kan --
 worden gehouden binnen drie (3) weken na het verzoek, zijn de -----
 verzoekers zelf bevoegd de vergadering bijeen te roepen met -----
 inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----

De voorzitter, dan wel de secretaris op verzoek van de voorzitter, roept
 op tot de vergaderingen, behoudens het hiervoor in dit artikel onder b -
 bepaalde. -----

De secretaris maakt van het ter vergadering verhandelde en beslotene
 notulen op, die door hem en de voorzitter worden ondertekend. Ieder lid
 van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en --
 door hem te ondertekenen kopie van de notulen. -----

De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een schriftelijk -----
 gevolmachtigd ander bestuurslid ter vergadering te doen -----
 vertegenwoordigen. -----

Bestuursbesluiten -----

Artikel 12 -----

Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen.
 In het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem ----
 schriftelijk uitbrengen. -----

Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen --
 met volstrekte meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in
 een vergadering waarin tenminste meer dan de helft van het aantal -----
 bestuursleden aanwezig is. -----

De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke -
 stemming verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen van
 de bestuursleden zich daartegen verzet. -----

Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid -
 worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Indien ook
 dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden
 beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een -----
 tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist het lot. -----

Indien een voorstel zaken betreft, wordt dat voorstel bij staking van -----
 stemmen als verworpen beschouwd. -----

In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist
 de voorzitter. -----

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 13 -----

Het boekjaar van de stichting loopt gelijk met het kalenderjaar. Over een --
 boekjaar wordt door de zorg van de secretaris een algemeen verslag -----

opgemaakt over het gevoerde beleid en beheer. Dat verslag wordt binnen zes (6)-maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur en de buurten aangeboden. Vaststelling zonder voorbehoud strekt de secretaris tot décharge.

De penningmeester legt binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur rekening en verantwoording af voor het door hem in het voorafgaande boekjaar gevoerde beheer. Hij legt daartoe aan het bestuur over een balans en een staat van lasten en baten, de zogenaamde financiële jaarstukken. Deze door de penningmeester in ontwerp opgemaakte bescheiden worden tezamen met het rapport van de kascontrolecommissie tijdig aan het bestuur en de buurten aangeboden. Door de vaststelling van de financiële jaarstukken wordt de penningmeester gedéchargeerd. Daarbij heeft de penningmeester geen stemrecht. Met inachtneming van het vorenstaande stelt het bestuur binnen acht (8) maanden na afloop van het boekjaar de jaarstukken vast in de jaarvergadering.

Statutenwijziging

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Een besluit tot statutenwijziging zal slechts genomen kunnen worden in een opzettelijk daartoe belegde vergadering met een gekwalificeerde meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van het aantal bestuursleden aanwezig is.
3. Wordt in de bijeengeroepen vergadering het vereiste quorum niet gehaald, dan kan vervolgens veertien (14) dagen na de eerste vergadering een volgende vergadering worden bijeengeroepen. In deze tweede vergadering kan een besluit tot statutenwijziging worden genomen met volstrekte meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal alsdan aanwezige bestuursleden.
4. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte worden geëffectueerd. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Limburg-Noord te Venlo, kantoor Roermond.

Ontbinding en vereffening

Artikel 15

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 14 van deze statuten is bepaald aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.
2. De stichting wordt bovendien ontbonden:
 - door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4.
 - a. De vereffening geschiedt door het bestuur.
 - b. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting

- inschrijving geschiedt in het register bedoeld in artikel 14 lid 4.-----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor --
zoveel mogelijk en nodig van kracht. -----
 6. Een na betaling van alle schulden resterend batig saldo wordt besteed --
door het bestuur zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van
de stichting. -----
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de --
ontbonden stichting gedurende tien (10) jaar berusten onder een door
de vereffenaar aan te wijzen (rechts)persoon. -----

Slotbepalingen -----

Artikel 16-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist
het bestuur. -----

De comparant verklaarde ter uitvoering van deze akte domicilie te kiezen --
ten kantore van de notaris-bewaarder van deze minuut. -----

Waarvan Akte, -----

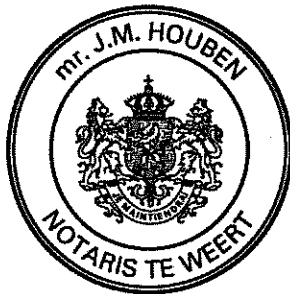
in minuut is verleden te Weert op de datum in het hoofd dezer akte -----
vermeld. -----

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte, -----
waarvan de comparant verklaarde tijdig voor het verlijden een ontwerp te --
hebben ontvangen, aan de comparant, mij, notaris, bekend, en nadat de --
identiteit van de bij deze akte betrokken comparant/partijen door mij, ----
notaris, is vastgesteld aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe ---
bestemde documenten, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van
deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan --
geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant -----
ondertekend en daarna door mij, notaris, ondertekend.

Volgen handtekeningen en op iedere bladzijde geparafeerd door de notaris.

VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature]

